Industriekaufmann (m/w/d)

Was wir tun

Werde Teil unseres Teams und trage dazu bei, dass Strom aus der Steckdose und Wasser aus dem Hahn kommt, dass abends das Licht angeht und im Winter die Heizung funktioniert.

Was wir bieten

„Von Anfang an dabei!" Nach diesem Motto bist Du direkt Teil unseres Teams und durchläufst alle kaufmännischen Teams wie Einkauf, Rechnungswesen, Controlling, Personal, Vertrieb, Energieabrechnung und Energiedatenmanagement. Du bist stets aktiv und Teil des Teams und erhätlst verantwortungsvolle Aufgaben. Kolleg*innen, Ausbilder*innen und Pat*innen unterstützen Dich gerne auf Deinem Weg.

Was wir erwarten

- Du bist gut organisiert und behältst den Überblick.
- Kaufmännische Aufgaben und betriebliche Prozesse interessieren Dich.
- Du hast eine gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise.
- Die Arbeit am Computer macht Dir Spaß.
- Du arbeitest gerne kunden- und serviceorientiert.
- Du interessierst Dich für die Energiewirtschaft.
- Du hast eine gute Fachoberschulreife oder Fach-/Allgemeine Hochschulreife.

Beste Zukunftsperspektiven

- Der nächste Schritt ins Berufsleben: Wir sichern Dir im Anschluss an Deine Ausbildung einen festen Arbeitsplatz für zunächst ein Jahr.
- Bei uns lernst Du nie aus: Wir unterstützen Dich bei Weiterbildungen und Studiengängen.

Ruf einfach an oder bewirb Dich online auf unserer Karriereseite:

stadtwerke-hilden.de/ausbildung

stadtwerke hilden
ein plus fürs leben

Dein Weg in die Industrie

Während der Ausbildung, die 2,5 bis 3 Jahre umfasst, erhälst Du den Blick fürs große Ganze: Du verstehst unsere Geschäftsprozesse, Arbeitsabläufe, unsere Produkte und Dienstleistungen sowie die wesentlichen Abläufe im Energiemarkt.

Dein Training für die Zukunft

Rechnungswesen/Controlling

- Eingangsrechnungen bearbeiten
- Zahlungseingänge buchen
- Statistiken anfertigen
- Kennzahlen ableiten und auswerten
- Bei der mehrjährigen Unternehmensplanung unterstützen
- Jahresabschlussarbeiten vorbereiten und durchführen

Einkauf

- Bedarf ermitteln und Material bestellen
- Materialbestand erfassen und verwalten

Energieabrechnung/ Energiedatenmanagement

- Kundenabrechnungen erstellen
- Kundenwechsel bearbeiten
- Energiemengen ermitteln

Vertrieb/Kundenservice

- Kundengespräche vorbereiten, durchführen und nachbereiten
- Kund*innen akquirieren und Reklamationen bearbeiten
- Umzüge erfassen und bearbeiten von Energielieferverträgen
- Preise und Produkte weiterentwickeln

Personal

- Personal rekrutieren – von der Ausschreibung bis zur Einstellung
- Entgeltabrechnung durchführen
- Arbeitsrechtliche und tarifvertragliche Regelungen kennenlernen
- Weiterbildungen für Mitarbeiter*innen planen

Deine persönliche Zielgerade

- In den letzten 6 Monaten wirst Du in einem Schwerpunktbereich eingesetzt und erlangst dort erste „Expertenkenntnisse".
- Zu einem Thema Deiner Wahl im Schwerpunktbereich erstellst Du eine Präsentation für Deine Abschlussprüfung.