



Berufskolleg Hilden

des Kreises Mettmann • Europaschule

Eingangsvoraussetzungen	<ul style="list-style-type: none">• Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)• G8-Schüler: Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe
Dauer	3 Jahre
Abschluss	<ul style="list-style-type: none">• Fachhochschulreife (FHR) und• Staatlich geprüfte/-r Informationstechnische/-r Assistent/-in (Berufsabschluss nach Landesrecht)
Form	Vollzeit

Bildungsgangbeschreibung

Unterrichtsorganisation: Der Unterricht findet im Klassenverband statt. Bei den praktischen Übungen und Schulungen wird projektorientiert und in Teams gearbeitet.

Zu den Schwerpunkten zählen u.a. :

Hardware:

- Rechneraufbau, PC-Komponenten und Konfiguration von Rechnersystemen
- Automatisierungstechnik
- Mikrocontrollertechnik, Robotertechnik

Software:

- Programmieren (C, C++, C#, Assembler)
- Datenbanken (Oracle, Access)
- Entwicklung und Design von Webseiten (HTML, CSS, PHP)
- Anwendungen von Standardsoftware (Office)

Betriebssysteme/Netzwerke:

- Windows Betriebssystem / Server, Linux
- Routertechnologie (CISCO)
- WLAN, VLAN

Fächer

- a) berufsbezogener Bereich: Software, Datenbanken, Betriebssysteme/Netzwerke, Elektrotechnik, Englisch, Mathematik, Wirtschaftslehre
- b) berufsübergreifender Bereich: Deutsch, Religion, Sport und Politik
- c) Differenzierungsbereich: Roboterprogrammierung, Medieninformatik, IT-Englisch, Automatisierung, spezielle Programmieretechnik

Informationstechnologien Informationstechnische/r Assistent/in (ITA)

ITA

Berufskolleg Hilden
des Kreises Mettmann
Am Holterhöfchen 34
40724 Hilden

Schule der Sekundarstufe II
• Biotechnologie
• Ernährungs- und Versorgungsmanagement
• Ingenieurwissenschaften, Elektro-, Metall- und Kfz-Technik
• Informationstechnologien
• Wirtschaft und Verwaltung

Telefon: 02103 9661-0
Fax: 02103 9661-111
Email: info@berufskolleg.de
Infos: www.berufskolleg.de

Sprechzeiten: Montag bis Freitag
8:00 bis 12:00 Uhr

Bildungsgangleiter:
Dirk Hardy
hardy@berufskolleg.de

Vorbereitung auf externe Zertifizierungen

- CISCO CCNA Certification
- Oracle SQL
- Englisch-Zertifizierung (KMK)

zusätzlich:

- Projekte mit Institutionen und Firmen der Region

Abschluss

Der/die Schüler/-in erhält nach bestandenen Abschlussprüfungen

- a) den beruflichen Abschluss „Staatlich geprüfte Informationstechnische Assistentin“ bzw. „Staatlich geprüfter Informationstechnischer Assistent“ und
- b) den allgemeinbildenden Abschluss „Fachhochschulreife“ (FHR), der zum Studium an Hochschulen und zum Besuch der FOS 13 (Abitur in einem Jahr) berechtigt.

Prüfung

Ablegen einer schriftlichen Abschlussprüfung in Englisch, Deutsch, Mathematik, drei berufsbezogenen Fächern und einer praktischen Prüfung.

Perspektiven

Der Bedarf an informationstechnisch ausgebildetem Personal ist unverändert hoch.

Die Absolventen finden ihren Arbeitsplatz z. B. in den Bereichen im Beruf:

- PC-Herstellung und Vertrieb
- Netzwerkinstallation und Administration
- Webdesign
- Schulung und Programmierung
- Administration von Datenbanken
- Automatisierungstechnik
- als Servicetechniker

oder bilden sich in einem Studium weiter:

- viele der Schüler absolvieren im Anschluss ein Studium.

Das Besondere an unserer Ausbildung

Die Planung des Unterrichts am Berufskolleg Hilden zeichnet sich einerseits durch

- eine arbeitsorientierte Auswahl der Unterrichtsinhalte
- die Gleichgewichtung von Hard- und Softwarekompetenz
- die Verzahnung von Theorie und Praxis
- die Arbeit in Gruppen zur Entwicklung der Teamfähigkeit
- Kooperationen mit Hochschulen (Düsseldorf, Niederrhein)

aus, andererseits durch die hohe positive Resonanz und aktive Unterstützung der EDV-Firmen und ehemaliger Schüler/-innen.